

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол от 30.12.2019 № 2
РАССМОТРЕНО:
На Совете родителей
Протокол от 30.12.2019 № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД
С. ГЕНЕРАЛЬСКОЕ» ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Генеральское» Энгельсского муниципального района Саратовской области, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Положение регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с. Генеральское» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (далее – отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений – Учреждение, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагоги и их представители.

**2. Порядок оформления возникновения и изменений отношений
в сфере образования.**

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ заведующего о приеме лица в Учреждение.

2.2. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законом об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у воспитанника с момента оформления приказа о приеме.

2.3. Издание приказа о приеме предшествует заключению договора о приеме (далее - Договор).

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок ее освоения.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.6. Договор действует в течение периода обучения.

2.7. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и

дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде в виде дополнительного соглашения к договору, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющие право на получение образования и подавшие заявление о приеме или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшие за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и учреждения.

2.10. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе Учреждения.

2.11. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный заведующим Учреждением. Приказ издается на основании внесенных изменений в Договор.

2.12. Права и обязанности воспитанников изменяются с даты издания приказа заведующим Учреждения или с иной указанной даты в нем.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования.

3.1. При приостановлении образовательных отношений место за ребенком, посещающим Учреждение по заявлению родителей (законных представителей) сохраняется на время:

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- на время болезни ребенка и реабилитационного лечения после болезни при наличии медицинской справки;
- отпуска родителей (законных представителей).

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, указанным в пункте 3.3.

3.3. Отношения в сфере образования могут быть прекращены в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы, в другую образовательную организацию;

б) по инициативе Учреждения:

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшее родителя (законного представителя) воспитанника его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных родителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.4. При оставлении воспитанником Учреждения для продолжения обучения в другой образовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников подают заявление на имя заведующего об отчислении.

3.5. Отчисление воспитанника в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа заведующего.

3.6. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой каких-либо до-

полнительных обязательств.

3.7. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ об отчислении обучающегося.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента даты его отчисления.

3.9. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

