

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
Протокол от 28.05.2021 № 6

РАССМОТРЕНО:

На Совете родителей
Протокол от 29.05.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОУ
«Детский сад с. Генеральское»
Е. В. Колесниченко
приказ от 01.06.2021 № 62



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
С. ГЕНЕРАЛЬСКОЕ» ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Генеральское» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами, действующими в сфере образования и локальными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

– Уставом ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей), которому в соответствии с уставом ДОУ делегированы данные полномочия, утверждаются приказом заведующего и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в Учреждение администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационных стендах.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения, а также Совет родителей (законных представителей) имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Режим работы Образовательного учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются образовательным учреждением в соответствии графиком работы, утвержденным учредителем, по пятидневной рабочей неделе, с понедельника по пятницу включительно, с 7.00 часов до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные и нерабочие дни, установленные законодательством РФ.

2.3. Допускается посещение воспитанниками Учреждения по индивидуальному графику, порядок которого определяется в договоре между родителями (законными представителями) воспитанника и Учреждением.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Основу режима пребывания воспитанников в Учреждении (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.2. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.3. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.4. Содержание дошкольного образования определяется основной образовательной программой дошкольного образования. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи, а для инвалидов в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования детей с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта).

3.5. В Учреждении гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации.

3.6. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.7. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.8. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.

3.9. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и

отвечающие квалификационным требованиям (профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в дошкольное образовательное учреждение не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) старшей медицинской сестрой, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей (ведется журнал приема воспитанников).

4.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия 5 и более дней детей принимают в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.5. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

4.7. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.8. Детская мебель, оборудование помещений Учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.9. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения осуществляет старшая медицинская сестра.

отвечающие квалификационным требованиям (профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в дошкольное образовательное учреждение не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) старшей медицинской сестрой, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей (ведется журнал приема воспитанников).

4.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия 5 и более дней детей принимают в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.5. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

4.7. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.8. Детская мебель, оборудование помещений Учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.9. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам дошкольного образовательного учреждения осуществляет старшая медицинская сестра.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории учреждения без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников дошкольное образовательное учреждение обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию, а так же обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

5.4. Родителям и работникам запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

5.5. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам учреждения для въезда и выезда на территорию продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

6. Организация питания воспитанников

6.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в дошкольное образовательное учреждение осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку и приготовление продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с образовательным учреждением.

6.2. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

6.3. Питание воспитанников в Учреждении организуется в соответствии с примерным 10-дневным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. Учреждение обеспечивает 5-ти разовое гарантированное, сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам, утвержденным действующим законодательством. Образовательное учреждение обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

6.5. В ДООу организуется питьевой режим для воспитанников. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и старшая медицинская сестра дошкольного образовательного учреждения.

7. Права воспитанников Образовательного учреждения

7.1. Образовательная программа дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с

